



**แผนการพัฒนา**  
**พนักงานเทศบาลตำบลดอนทราย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓**

งานการเจ้าหน้าที่  
เทศบาลตำบลดอนทราย  
โทร. ๐ ๗๔๖๗ ๖๕๓๓-๔

# คำนำ

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพัทลุง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ส่วนที่ ๔ การพัฒนาพนักงาน เทศบาล

เพื่อให้การพัฒนาบุคลากรเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด เทศบาลตำบลดอนทราย ได้จัดทำ แผนการพัฒนาพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ซึ่งครอบคลุมถึงบุคลากรตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลดอนทราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ โดยคำนึงถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลดอนทรายที่กฎหมายกำหนด เพื่อ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายในการปฏิบัติราชการ ตลอดจนงานพัฒนางานในหน้าที่ เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นของแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร คุณธรรมและจริยธรรม และ การเสริมสร้างบุคลิกภาพ

แผนการพัฒนาเทศบาลตำบลดอนทราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ จึงเป็น เครื่องมือในการนำทิศทางการพัฒนาบุคลากรภายใต้วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนา หลักสูตรการพัฒนา วิธีการพัฒนา งบประมาณ และการติดตามประเมินผล ซึ่งผลของการวางแผนพัฒนาดังกล่าว จะนำไปสู่การปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเกิดประโยชน์ต่อประชาชนอย่างสูงสุดต่อไป

# สารบัญ

<u>เรื่อง</u>	<u>หน้า</u>
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วิสัยทัศน์ และพันธกิจการพัฒนา	๒
๒.๑ วิสัยทัศน์	
๒.๒ พันธกิจ	
๓. วัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนา	๓
๓.๑ วัตถุประสงค์	
๓.๒ เป้าหมายการพัฒนา	
๔. หลักสูตรการพัฒนา	๔
๕. วิธีการพัฒนาและระยะเวลาดำเนินการพัฒนา	๕
๕.๑ วิธีการพัฒนา	
๕.๒ ระยะเวลาดำเนินการพัฒนา	
๖. เงื่อนไขในการดำเนินการพัฒนา	๕
๗. การติดตามและประเมินผลการพัฒนา	๖
๘. จำนวนบุคลากรตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓	๙
๙. รายละเอียดการพัฒนาพนักงานเทศบาลตำบลดอนทราย	๑๐

## ภาคผนวก

- คำสั่งเทศบาลตำบลดอนทราย ที่ ๑๙/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนการพัฒนาพนักงานเทศบาล ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

# แผนการพัฒนาพนักงานเทศบาลตำบลดอนทราย

## ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

### ๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพัทลุง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ กำหนดให้เทศบาล จัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาลตามกรอบของแผนแม่บทการพัฒนาพนักงานเทศบาลที่ ก.ท. กำหนด โดยให้กำหนดเป็นแผนการพัฒนาพนักงานเทศบาลมีระยะเวลา ๓ ปี ตามกรอบของแผนอัตรากำลังของพนักงานเทศบาลนั้น และแผนพัฒนาพนักงานเทศบาล อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

- (๑) หลักการและเหตุผล
- (๒) เป้าหมายการพัฒนา
- (๓) หลักสูตรการพัฒนา
- (๔) วิธีการพัฒนาและระยะเวลาดำเนินการพัฒนา
- (๕) งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา
- (๖) การติดตามและประเมินผลการพัฒนา

๑.๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ ระบุ ดังนี้

“ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการเพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมต่อสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัด ให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ และมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์”

“ในการบริหารราชการแนวใหม่ ส่วนราชการจะต้องพัฒนาความรู้ความเชี่ยวชาญให้เพียงพอแก่การปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วและสถานการณ์ของต่างประเทศที่มีผลกระทบต่อประเทศไทยโดยตรง ซึ่งในการบริหารราชการตามพระราชกฤษฎีกานี้จะต้องเปลี่ยนแปลงทัศนคติเดิมเสียใหม่ จากการศึกษาที่ยึดแนวความคิดว่าต้องปฏิบัติงานตามระเบียบแบบแผนที่วางไว้ ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน เน้นการสร้างความคิดใหม่ ๆ ตามวิชาการสมัยใหม่และนำมาปรับใช้กับการปฏิบัติราชการตลอดเวลา ในพระราชกฤษฎีกานี้กำหนดเป็นหลักการว่า ส่วนราชการต้องมีการพัฒนาความรู้เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ อย่างสม่ำเสมอ โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑. ต้องสร้างระบบให้สามารถรับรู้ข่าวสารได้อย่างกว้างขวาง
๒. ต้องสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงไป
๓. ต้องมีการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการ เพื่อให้ข้าราชการทุกคนเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการวิชาการสมัยใหม่ตลอดเวลา มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและมีคุณธรรม
๔. ต้องมีการสร้างความมีส่วนร่วมในหมู่ข้าราชการให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกัน เพื่อนำมาพัฒนาใช้ในการปฏิบัติราชการร่วมกันให้เกิดประสิทธิภาพ”

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลดอนทราย จึงได้จัดทำแผนการพัฒนาพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ ขึ้น เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมายในการปฏิบัติราชการ ตลอดจนการพัฒนางานในหน้าที่ เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นของแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร คุณธรรมและจริยธรรม และการเสริมสร้างบุคลิกภาพ ทั้งนี้ ให้รวมถึงการพัฒนาพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลดอนทรายด้วย

## ๒. วิสัยทัศน์ และพันธกิจการพัฒนา

### ๒.๑ วิสัยทัศน์

“พัฒนาบุคลากรไปสู่ความเป็นมาตรฐาน เพื่อองค์กรแห่งความเป็นเลิศ”

### ๒.๒ พันธกิจ

๒.๒.๑ พัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับให้เป็นผู้มืออาชีพ

เป้าประสงค์ บุคลากรของเทศบาลดอนทรายมีขีดความสามารถและสมรรถนะในการปฏิบัติงานอย่างสูงสุด

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรเพิ่มขึ้น

ยุทธศาสตร์ ปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์ สร้างทักษะและพัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลดอนทราย ตามสายงานที่มีในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลดอนทราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓

#### กลยุทธ์ / แนวทางการพัฒนา

๑. กำหนดหลักสูตรฝึกอบรม/โครงการพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้ได้มาตรฐาน

๒. ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรต่าง ๆ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่น ที่จำเป็นและเหมาะสม

๓. พัฒนาบุคลากรอย่างเข้มข้นและต่อเนื่อง ตามสายงานที่มีในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลดอนทราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓

#### ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

๑. ระดับความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาบุคลากร

๒. ร้อยละของผู้ผ่านหลักสูตรการฝึกอบรม

๓. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามสายงานที่มีในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลดอนทราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓

### ๒.๒.๒ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี

เป้าประสงค์ บุคลากรของเทศบาลดอนทราย มีค่านิยมขององค์กรร่วมกัน

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ ภาพลักษณ์ของเทศบาลตำบลดอนทราย ที่มีต่อ

บุคคลภายนอก

ยุทธศาสตร์ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลให้กับบุคลากรเทศบาล

ตำบลดอนทราย

กลยุทธ์ / แนวทางการพัฒนา

๑. กำหนดหลักสูตรฝึกอบรม/โครงการพัฒนาเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมาภิบาลให้กับบุคลากรในทุกระดับ
๒. สร้างค่านิยมองค์กรให้กับบุคลากรในสังกัดเพื่อเชื่อมโยงไปสู่วัฒนธรรมขององค์กร

ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

๑. ระดับความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
  ๒. ร้อยละของบุคลากรที่ยึดถือและปฏิบัติตามค่านิยมขององค์กร
- ๒.๒.๓ เสริมสร้างบุคลิกภาพและคุณสมบัติในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรทุกระดับ
- เป้าประสงค์ บุคลากรของเทศบาลตำบลดอนทราย มีบุคลิกภาพที่ดี และสามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ ความสำเร็จของงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรแต่ละคน

ยุทธศาสตร์ เสริมสร้างบุคลิกภาพที่ดีและมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นให้กับบุคลากรเทศบาลตำบลดอนทราย

กลยุทธ์ / แนวทางการพัฒนา

๑. กำหนดหลักสูตรฝึกอบรม/โครงการพัฒนาเกี่ยวกับบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นให้กับบุคลากรเทศบาลตำบลดอนทราย
๒. จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเทศบาลตำบลดอนทราย ได้สร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

๑. ระดับความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
๒. ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมและมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

**๓. วัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนา**

**๓.๑ วัตถุประสงค์**

๓.๑.๑ เพื่อให้เทศบาลตำบลดอนทราย มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ อย่างสม่ำเสมอ และตลอดเวลา

๓.๑.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพของเทศบาลตำบลดอนทราย ให้มีประสิทธิภาพ ใน ๕ ด้าน ดังนี้

- (๑) ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ได้แก่ ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยทั่วไป เช่น ระเบียบกฎหมาย นโยบายสำคัญของรัฐบาล สถานที่ โครงสร้างของงาน นโยบายต่าง ๆ เป็นต้น
- (๒) ด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะของแต่ละตำแหน่ง ได้แก่ ความรู้ที่จำเป็นประจำสายงาน ทักษะที่จำเป็นประจำสายงาน และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
- (๓) ด้านการบริหาร ได้แก่ การเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง การเป็นผู้นำ การพัฒนาคน การคิดเชิงกลยุทธ์ เป็นต้น

(๔) ด้านคุณสมบัติส่วนตัว ได้แก่ การช่วยเสริมบุคลิกภาพที่ดี ส่งเสริมให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกับบุคคลอื่นได้อย่างราบรื่น และมีประสิทธิภาพ เช่น มนุษยสัมพันธ์ การทำงาน การสื่อสารและสื่อความหมาย การเสริมสร้างสุขภาพอนามัย เป็นต้น

(๕) ด้านศีลธรรม คุณธรรม และจริยธรรม ได้แก่ การพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน การสร้างจิตสำนึกและเสริมสร้างความสามัคคีในองค์กร เช่น จริยธรรมในการปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติงานอย่างมีความสุข

๓.๑.๓ เพื่อให้ผู้บริหารใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินการพัฒนาบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลดอนทราย

#### ๓.๒ เป้าหมายการพัฒนา

พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลดอนทราย ต้องได้รับการพัฒนาตามสายงานที่มีในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลดอนทราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ภายในรอบระยะเวลา ๓ ปี ของแผนการพัฒนาพนักงานเทศบาลตำบลดอนทราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

### ๔. หลักสูตรการพัฒนา

สำหรับหลักสูตรในการพัฒนาพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลดอนทราย จะต้องได้รับการพัฒนาอย่างน้อยหนึ่งหลักสูตรหรือหลายหลักสูตร ดังนี้

๔.๑ หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ได้แก่ ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานทั่วไป เช่น ระเบียบกฎหมาย นโยบายสำคัญของรัฐบาล สถานที่ โครงสร้างของงาน นโยบายต่าง ๆ เป็นต้น

๔.๒ หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ได้แก่ ความรู้ความเข้าใจในวิธีการปฏิบัติงานในหน้าที่ และเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงาน ความสนใจ ใฝ่รู้ มีการพัฒนาหาความรู้ใหม่ ๆ เพื่อนำมาพัฒนางานในหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง เหมาะสม และทันสมัย ต่อการเปลี่ยนแปลงรอบด้าน

๔.๓ หลักสูตรความรู้ ทักษะ และสมรรถนะของแต่ละตำแหน่ง ได้แก่ ความรู้ที่จำเป็นประจำสายงาน ทักษะที่จำเป็นประจำสายงาน และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๔.๔ หลักสูตรด้านการบริหาร ได้แก่ การเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง การเป็นผู้นำ การพัฒนาคน การคิดเชิงกลยุทธ์ เป็นต้น

๔.๕ หลักสูตรด้านคุณธรรม และจริยธรรม ได้แก่ การพัฒนาคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติงาน การสร้างจิตสำนึกและเสริมสร้างความสามัคคีในองค์กร เช่น จริยธรรมในการปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การปฏิบัติงานอย่างมีความสุข

๔.๖ หลักสูตรการเสริมสร้างบุคลิกภาพและคุณสมบัติในการปฏิบัติงาน ได้แก่ การช่วยเสริมบุคลิกภาพที่ดี ส่งเสริมให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกับบุคคลอื่นได้อย่างราบรื่น และมีประสิทธิภาพ เช่น มนุษยสัมพันธ์การทำงาน การสื่อสารและสื่อความหมาย

๔.๗ หลักสูตรการศึกษาเพิ่มเติมในประเทศ ได้แก่ การเพิ่มพูนความรู้ ด้วยการเรียนหรือการวิจัยตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษาในประเทศโดยใช้เวลาในการปฏิบัติราชการ เพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ

๔.๘ หลักสูตรการเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับเขตการค้าเสรีอาเซียน เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้เพิ่มขึ้นเกี่ยวกับเขตการค้าเสรีอาเซียน

๔.๙ หลักสูตรการดูงานเพิ่มเติมในประเทศและต่างประเทศ ได้แก่ การเพิ่มพูนความรู้ด้วยการดูงานในประเทศและต่างประเทศ เพื่อเป็นการนำความรู้หรือแนวคิดมาปรับประยุกต์ใช้ในการพัฒนาองค์กร

## ๕. วิธีการพัฒนา และระยะเวลาดำเนินการพัฒนา

### ๕.๑ วิธีการพัฒนา

๕.๑.๑. เทศบาลตำบลดอนทราย อาจเป็นผู้ดำเนินการเองหรือเข้าร่วมกับหน่วยงานอื่น ซึ่งในแต่ละครั้งที่ดำเนินการอาจใช้วิธีใดวิธีหนึ่ง หรือหลายวิธีในคราวเดียวกัน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับความจำเป็น ความเหมาะสม หลักสูตรการพัฒนา งบประมาณ สื่อการฝึกอบรม วิทยากร ระยะเวลา และการกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่จะเข้ารับการอบรม โดยกำหนดวิธีการพัฒนาออกเป็นดังนี้

- (๑) วิธีการปฐมนิเทศ
- (๒) วิธีการมอบหมายงาน หรือการสับเปลี่ยนหน้าที่ความรับผิดชอบ
- (๓) วิธีการสอนงาน การให้คำปรึกษา การเรียนรู้ร่วมกัน หรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม
- (๔) วิธีการฝึกอบรม
- (๕) วิธีการศึกษา หรือดูงาน
- (๖) วิธีการประชุมเชิงปฏิบัติการหรือสัมมนา

๕.๑.๒. ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นมีหน้าที่ในการรับผิดชอบควบคุม ดูแล และพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี คุณธรรม และจริยธรรม พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่อยู่ภายใต้การบังคับบัญชาของตน เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### ๕.๒ ระยะเวลาการดำเนินการพัฒนา

เทศบาลตำบลดอนทราย ได้กำหนดระยะเวลาดำเนินการพัฒนาพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลดอนทราย ออกเป็น ๒ แบบ ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบระยะสั้น ระยะเวลาดำเนินการพัฒนาขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย เช่น ความจำเป็น และเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการพัฒนา วิธีการพัฒนา งบประมาณ และหลักสูตรการพัฒนาแต่ละหลักสูตร เป็นต้น

แบบที่ ๒ แบบระยะยาว ระยะเวลาดำเนินการพัฒนาเป็นไปตามรอบแผนการพัฒนาพนักงานเทศบาลดอนทราย ระยะ ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓

## ๖. งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา

งบประมาณในการดำเนินการพัฒนาพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดังนี้

๖.๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๙๔๙,๕๐๐ บาท

๖.๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑,๕๖๙,๖๐๐ บาท

๖.๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑,๖๑๔,๖๐๐ บาท

ทั้งนี้ สำหรับงบประมาณในการดำเนินการพัฒนาพนักงานเทศบาลตำบลดอนทราย โดยละเอียดขึ้นอยู่กับรายจ่ายหลักสูตรการพัฒนาในแต่ละหลักสูตรรวมถึงวิธีการ ระยะเวลา สื่อการฝึกอบรม วิทยากร และกลุ่มเป้าหมายที่จะเข้ารับการพัฒนา



## ๗. การติดตามและประเมินผลการพัฒนา

๗.๑ การติดตามและประเมินผลการพัฒนาพนักงานเทศบาลตำบลดอนทราย แบ่งได้ดังนี้

๗.๑.๑ การติดตามและประเมินผลเชิงปริมาณ เทศบาลตำบลดอนทราย กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามประเมินผลความสำเร็จตามเป้าหมายของการพัฒนาพนักงานเทศบาลตำบลดอนทราย โดยในแต่ละปีงบประมาณพนักงานเทศบาลตำบลดอนทราย ที่มีอยู่ในแผนอัตรากำลังของเทศบาลตำบลดอนทราย จะต้องได้รับการพัฒนาอย่างน้อย ๑ หลักสูตรต่อปี

๗.๑.๒ การติดตามและประเมินผลเชิงคุณภาพ เทศบาลตำบลดอนทราย กำหนดให้ในเบื้องต้นผู้บังคับบัญชาทำหน้าที่ประเมินผล ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และทัศนคติ ของพนักงานเทศบาลตำบลดอนทราย ที่อยู่ภายใต้การบังคับบัญชาของตน

๗.๒ เทศบาลตำบลดอนทราย กำหนดให้มีกระบวนการในการติดตาม และประเมินผล โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการพัฒนา ประกอบด้วย

- |                            |                     |
|----------------------------|---------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรีตำบลดอนทราย | ประธานกรรมการ       |
| ๒. ปลัดเทศบาลตำบลดอนทราย   | กรรมการ             |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง      | กรรมการ             |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง      | กรรมการ             |
| ๕. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล  | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นักทรัพยากรบุคคล        | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

๗.๒.๑ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการพัฒนา มีดังนี้

๑. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานและพฤติกรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างแต่ละคนของเทศบาลตำบลดอนทราย

๒. วิเคราะห์ปัญหาที่ได้จากการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน และพฤติกรรมของพนักงานเทศบาลแต่ละคน ตลอดจนปัญหาที่เกิดขึ้นในเทศบาลตำบลดอนทราย

๓. พิจารณาปัญหาและความต้องการที่จะต้องให้มีการพัฒนาพนักงานเทศบาลตำบลดอนทราย พร้อมทั้งสำรวจความต้องการในการพัฒนาเพิ่มเติม

๔. ประเมินความจำเป็นที่ต้องมีการพัฒนาพนักงานเทศบาลตำบลดอนทราย พร้อมทั้งจัดลำดับความสำคัญก่อนหลัง โดยคำนึงถึงความจำเป็น ความเหมาะสม ของกลุ่มเป้าหมาย วิธีการ หลักสูตร ระยะเวลา และงบประมาณในการพัฒนา

๕. เสนอความเห็นต่อนายกเทศมนตรีตำบลดอนทราย เพื่อพิจารณา สั่งการ เช่น การจัดฝึกอบรม สัมมนา การศึกษาเพิ่มเติม หรือการแต่งตั้งคณะทำงานในการดำเนินการช่วยเหลือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการฯ เป็นต้น

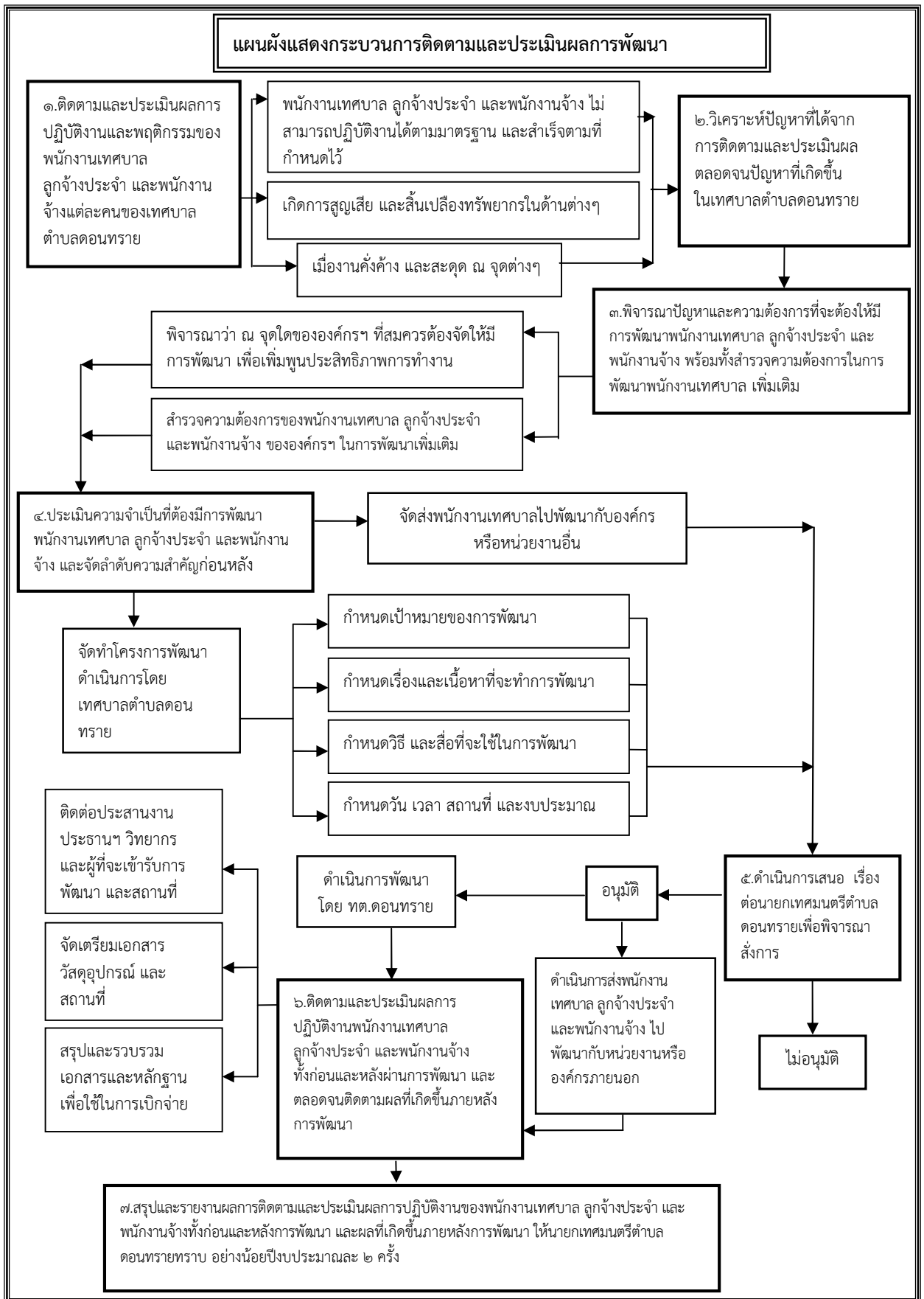
๖. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานเทศบาลตำบลดอนทราย ทั้งก่อนและหลังผ่านการพัฒนา และตลอดจนติดตามผลที่เกิดขึ้นภายหลังการพัฒนา

๗. สรุปและรายงานผลการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานเทศบาลตำบลดอนทราย ทั้งก่อนและหลังการพัฒนา และผลที่เกิดขึ้นภายหลังการพัฒนา ให้นายกเทศมนตรีตำบลดอนทราย อย่างน้อยปีงบประมาณละ ๒ ครั้ง

๘. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๗.๒.๒ กระบวนการติดตามและประเมินผลการพัฒนา ประกอบด้วย

๑. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานและพฤติกรรมของพนักงานเทศบาลตำบล  
ดอนทรายแต่ละคน
๒. วิเคราะห์ปัญหาที่ได้จากการติดตามและประเมินผลตลอดจนปัญหาที่เกิดขึ้นใน  
เทศบาลตำบลดอนทราย
๓. พิจารณาปัญหาและความต้องการที่จะต้องให้มีการพัฒนาพนักงานเทศบาลตำบล  
ดอนทราย พร้อมทั้งสำรวจความต้องการในการพัฒนาเพิ่มเติม
๔. ประเมินความจำเป็นที่ต้องมีการพัฒนาพนักงานเทศบาลตำบลดอนทรายและ  
จัดลำดับความสำคัญก่อนหลัง
๕. ดำเนินการความเห็นต่อนายกเทศมนตรีตำบลดอนทราย เพื่อพิจารณาสั่งการ
๖. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานเทศบาลตำบลดอนทรายทั้งก่อน  
และหลังผ่านการพัฒนา และตลอดจนติดตามผลที่เกิดขึ้นภายหลังการพัฒนา
๗. สรุปและรายงานผลการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานเทศบาล  
ตำบลดอนทราย ทั้งก่อนและหลังการพัฒนา และผลที่เกิดขึ้นภายหลังการพัฒนา ให้นายกเทศมนตรีตำบล  
ดอนทรายทราบ อย่างน้อยปีงบประมาณละ ๒ ครั้ง



## ๘. จำนวนบุคลากรตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

## ๘.๑ จำนวนพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

ลำดับ ที่	ประเภท	ปีงบประมาณ พ.ศ.			หมายเหตุ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
๑	พนักงานเทศบาล	๑๔	๑๔	๑๔	
๒	พนักงานครูเทศบาล	๑	๑	๑	
๓	ลูกจ้างประจำ	๑	๑	๑	
๔	พนักงานจ้าง	๑๓	๑๓	๑๓	
รวม		๒๙	๒๙	๒๙	

## ๘.๒ จำนวนพนักงานเทศบาลตามสายงาน

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ.			หมายเหตุ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
๑	นักบริหารงานท้องถิ่น	๑	๑	๑	
๒	นักบริหารงานทั่วไป	๑	๑	๑	
๓	นักบริหารงานการคลัง	๑	๑	๑	
๔	นักบริหารงานช่าง	๑	๑	๑	
๕	นักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑	
๖	นักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	
๗	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	
๘	นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	
๙	นักวิชาการพัสดุ	๑	๑	๑	
๑๐	นักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	
๑๑	นักวิชาการศึกษา	๑	๑	๑	
๑๒	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	
๑๓	นายช่างโยธา	๑	๑	๑	
๑๔	เจ้าพนักงานประปา	๑	๑	๑	
รวม		๑๔	๑๔	๑๔	

**รายละเอียดแผนพัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลดอนทราย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓**

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ สร้างทักษะและพัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลดอนทราย ตามสายงานที่มีอยู่ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลดอนทราย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ			ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓			
๑	หลักสูตรปฐมนิเทศพนักงานส่วนท้องถิ่นที่บรรจุใหม่	เพื่อให้พนักงานส่วนท้องถิ่นที่บรรจุใหม่มีความรู้และเข้าใจในระบบงานและระเบียบกฎหมาย กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	พนักงานเทศบาลบรรจุใหม่	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	พนักงานเทศบาลผ่านการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	พนักงานส่วนท้องถิ่นมีความรู้และเข้าใจในระบบงานและระเบียบกฎหมาย กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
๒	หลักสูตรผู้บริหารท้องถิ่นที่ได้รับเลือกตั้งใหม่	เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นฝ่ายบริหาร มีความรู้พื้นฐานในตำแหน่งหน้าที่ที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ได้รับเลือกตั้งใหม่หรือที่ยังไม่เคยผ่านการอบรม	-	๒๘,๐๐๐	๒๘,๐๐๐	ผ่านการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ มีความรู้ความเข้าใจและมีทัศนคติที่ดีในการให้บริการประชาชน	ผู้บริหารท้องถิ่นฝ่ายบริหาร มีความรู้พื้นฐานในตำแหน่งหน้าที่ที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
๓	หลักสูตรประธาน/รองประธานสภาเทศบาล	เพื่อให้ประธาน/รองประธานสภา มีความรู้พื้นฐานในตำแหน่งหน้าที่ที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	ประธานและรองประธานสภาเทศบาล	-	-	๒๘,๐๐๐	ผ่านการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ มีความรู้ความเข้าใจและมีทัศนคติที่ดีในการให้บริการประชาชน	ประธาน/รองประธานสภา มีความรู้พื้นฐานในตำแหน่งหน้าที่ที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ			ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓			
๔	หลักสูตรสมาชิกสภา เทศบาล	เพื่อสมาชิกสภาเทศบาล มี ความรู้พื้นฐานในตำแหน่ง หน้าที่ที่สามารถปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล	สมาชิกสภาเทศบาล	-	-	๑๗,๐๐๐	ผ่านการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ มีความรู้ความเข้าใจ และมีทัศนคติที่ดีใน การให้บริการ ประชาชน	สมาชิกสภาเทศบาล มีความรู้ พื้นฐานในตำแหน่งหน้าที่ที่ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล	สถาบันพัฒนา บุคลากร ท้องถิ่น
๕	หลักสูตรนักวิชาการพัสดุ	เพื่อให้มีความรู้ความ สามารถ มีความเข้าใจใน บทบาทอำนาจหน้าที่และมี ความเชี่ยวชาญในการ ปฏิบัติงาน	นักวิชาการพัสดุ	-	๓๓,๒๐๐	๓๓,๒๐๐	ผ่านการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	นักวิชาการพัสดุมีความรู้ ความสามารถมีความเข้าใจใน บทบาทอำนาจหน้าที่และมี ความเชี่ยวชาญในการ ปฏิบัติงานตามภารกิจ	สถาบันพัฒนา บุคลากร ท้องถิ่น
๖	หลักสูตรนักทรัพยากร บุคคล	เพื่อให้มีความรู้ความ สามารถ มีความเข้าใจใน บทบาทอำนาจหน้าที่และมี ความเชี่ยวชาญในการ ปฏิบัติงาน	นักทรัพยากรบุคคล	-	๓๓,๒๐๐	๓๓,๒๐๐	ผ่านการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	นักทรัพยากรบุคคลมีความรู้ ความสามารถมีความเข้าใจใน บทบาทอำนาจหน้าที่และมี ความเชี่ยวชาญในการ ปฏิบัติงานตามภารกิจ	สถาบันพัฒนา บุคลากร ท้องถิ่น
๗	หลักสูตรนักจัดการงาน ทั่วไป	เพื่อให้มีความรู้ความ สามารถ มีความเข้าใจใน บทบาทอำนาจหน้าที่และมี ความเชี่ยวชาญในการ ปฏิบัติงาน	นักจัดการงานทั่วไป	-	๓๓,๒๐๐	๓๓,๒๐๐	ผ่านการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	นักวิชาการศึกษามีความรู้ ความสามารถมีความเข้าใจใน บทบาทอำนาจหน้าที่และมี ความเชี่ยวชาญในการ ปฏิบัติงานตามภารกิจ	สถาบันพัฒนา บุคลากร ท้องถิ่น
๘	หลักสูตรนักบริหารงาน ทั่วไป	เพื่อให้มีความรู้ความ สามารถ มีความเข้าใจใน บทบาทอำนาจหน้าที่และมี ความเชี่ยวชาญในการ ปฏิบัติงาน	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	-	๓๔,๐๐๐	๓๔,๐๐๐	ผ่านการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	นักบริหารงานทั่วไปมีความรู้ ความสามารถมีความเข้าใจใน บทบาทอำนาจหน้าที่และมี ความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติ งานตามภารกิจ	สถาบันพัฒนา บุคลากร ท้องถิ่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ			ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓			
๙	หลักสูตรนักบริหารงานคลัง	เพื่อให้มีความรู้ความ สามารถ มีความเข้าใจใน บทบาทอำนาจหน้าที่และมี ความเชี่ยวชาญในการ ปฏิบัติงาน	ผู้อำนวยการกองคลัง	-	๓๔,๐๐๐	๓๔,๐๐๐	ผ่านการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	นักบริหารงานคลังมีความรู้ ความสามารถมีความเข้าใจใน บทบาทอำนาจหน้าที่และมี ความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติ งานตามภารกิจ	สถาบันพัฒนา บุคลากร ท้องถิ่น
๑๐	หลักสูตรนักบริหารงานช่าง	เพื่อให้มีความรู้ความ สามารถ มีความเข้าใจใน บทบาทอำนาจหน้าที่และมี ความเชี่ยวชาญในการ ปฏิบัติงาน	ผู้อำนวยการกองช่าง	-	๓๔,๐๐๐	๓๔,๐๐๐	ผ่านการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	นักบริหารงานช่างมีความรู้ ความสามารถมีความเข้าใจใน บทบาทอำนาจหน้าที่และมี ความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติ งานตามภารกิจ	สถาบันพัฒนา บุคลากร ท้องถิ่น
๑๑	หลักสูตรกลยุทธ์การบริหาร ของนักบริหารงานท้องถิ่น	เพื่อพัฒนาสมรรถนะด้าน การบริหารและการจัดการ งานภาครัฐและเพิ่มพูน ความรู้แนวคิดการบริหาร เชิงกลยุทธ์	ปลัดเทศบาล	-	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	ผ่านการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	นักบริหารงานท้องถิ่นมี สมรรถนะด้านการบริหารและ การจัดการภาครัฐในการ ปฏิบัติราชการเพื่อประโยชน์ สุขส่วนรวม ตอบสนองความ ต้องการของประชาชนภายใน ท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล	สถาบันพัฒนา บุคลากร ท้องถิ่น
๑๒	หลักสูตรกลยุทธ์การบริหาร ของนักบริหารงานทั่วไป	เพื่อพัฒนาสมรรถนะด้าน การบริหารและการจัดการ งานภาครัฐและเพิ่มพูน ความรู้แนวคิดการบริหาร เชิงกลยุทธ์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	-	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	ผ่านการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	นักบริหารงานทั่วไปมี สมรรถนะด้านการบริหารและ การจัดการภาครัฐในการ ปฏิบัติราชการเพื่อประโยชน์ สุขส่วนรวม ตอบสนองความ ต้องการของประชาชนภายใน ท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล	สถาบันพัฒนา บุคลากร ท้องถิ่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ			ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓			
๑๓	หลักสูตรกลยุทธ์การบริหาร ของนักบริหารงานการคลัง	เพื่อพัฒนาสมรรถนะด้าน การบริหารและการจัดการ งานภาครัฐและเพิ่มพูน ความรู้แนวความคิดการบริหาร เชิงกลยุทธ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	-	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	ผ่านการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	นักบริหารงานการคลังมี สมรรถนะด้านการบริหารและ การจัดการภาครัฐ ในการ ปฏิบัติราชการเพื่อประโยชน์ สุขส่วนรวม ตอบสนองความ ต้องการของประชาชนภายใน ท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล	สถาบันพัฒนา บุคลากร ท้องถิ่น
๑๔	หลักสูตรกลยุทธ์การบริหาร ของนักบริหารงานช่าง	เพื่อพัฒนาสมรรถนะด้าน การบริหารและการจัดการ งานภาครัฐและเพิ่มพูน ความรู้แนวความคิดการบริหาร เชิงกลยุทธ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	-	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	ผ่านการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	นักบริหารงานช่างมีสมรรถนะ ด้านการบริหารและการ จัดการภาครัฐ ในการปฏิบัติ ราชการเพื่อประโยชน์สุข ส่วนรวม ตอบสนองความ ต้องการของประชาชนภายใน ท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล	สถาบันพัฒนา บุคลากร ท้องถิ่น
๑๕	โครงการฝึกอบรมแก่สมาชิก สภาท้องถิ่นและผู้บริหาร ท้องถิ่น	เพื่อพัฒนาบุคลากรทาง การเมืองให้สามารถ แก้ปัญหาชุมชนได้	สมาชิกสภาท้องถิ่น และ ผู้บริหารท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	จำนวนสมาชิกสภา และผู้บริหารท้องถิ่น ที่ฝึกอบรม	บุคลากรขององค์กรมี ความสามารถในการบริหาร และปฏิบัติงานในหน้าที่ เพิ่มขึ้น	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง
๑๖	โครงการฝึกอบรมแก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ของเทศบาล	เพื่อพัฒนาบุคลากรใน องค์กรให้สามารถปฏิบัติ หน้าที่ของตนเองตาม ตำแหน่งงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	จำนวนพนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างที่เข้า รับการฝึกอบรม	บุคลากรขององค์กรมี ความสามารถในการบริหาร และปฏิบัติงานในหน้าที่ เพิ่มขึ้น	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง



ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ			ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓			
๑๗	โครงการจัดกิจกรรมอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานแก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล พนักงาน ครูเทศบาล ลูกจ้าง และ พนักงานจ้าง	เพื่อเพิ่มพูนความรู้/ทักษะ และประสบการณ์ในการ ทำงาน	ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล พนักงาน ครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง	-	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	จำนวนผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมสัมมนา และศึกษาดูงาน	บุคลากรขององค์กรมี ความสามารถในการบริหาร และปฏิบัติงานในหน้าที่ เพิ่มขึ้น	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง
๑๘	โครงการพัฒนามาตรฐาน หลักสูตรขั้นพื้นฐาน ปฐมวัย	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ทักษะ ประสบการณ์มาใช้ ในงานด้านการศึกษา ปฐมวัย	พนักงานครู พนักงานจ้าง สังกัด ศพด.ตำบลดอน ทราย	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	จำนวนผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ และ ประสบการณ์ในการดูแลเด็ก นักเรียน	สำนักปลัด
๑๙	หลักสูตรคอมพิวเตอร์เพื่อ งานเอกสารยุคใหม่	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของ เทศบาลมีความรู้และ เสริมสร้างประสิทธิภาพใน การใช้งานด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและคอมพิวเตอร์ ให้ดียิ่งขึ้น	พนักงานเทศบาล พนักงาน ครูเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ผ่านการฝึกอบรมไม่ น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	บุคลากรของเทศบาลมีความรู้ และทักษะในการใช้ คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต เพิ่มมากขึ้น	สถาบันพัฒนา บุคลากร ท้องถิ่น
๒๐	หลักสูตรสัมมนา ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง บัญชี พัสดุและ งบประมาณ	เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถและทักษะ ให้กับบุคลากรของเทศบาล	พนักงานเทศบาลสังกัด กองคลัง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ผ่านการฝึกอบรมไม่ น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	บุคลากรของเทศบาลมี ศักยภาพในด้านการบริหาร จัดการทรัพยากรได้อย่าง คุ้มค่าและมีคุณภาพ	สถาบันพัฒนา บุคลากร ท้องถิ่น
๒๑	หลักสูตรกรณีศึกษาทาง การเงิน การคลัง ในข้อ ทักท้วงหน่วยตรวจสอบและ คำวินิจฉัยของศาลปกครอง	เพื่อพัฒนาศักยภาพที่ จำเป็นในการปฏิบัติงานตาม บทบาทและภารกิจของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	พนักงานเทศบาลสังกัด กองคลัง	๗,๗๐๐	๗,๗๐๐	๗,๗๐๐	ผ่านการฝึกอบรมไม่ น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	บุคลากรของเทศบาลมีความ เข้าใจในนโยบายและแนว ทางการปฏิบัติงานตาม ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	สถาบันพัฒนา บุคลากร ท้องถิ่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ			ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓			
๒๒	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติ การใช้โปรแกรม สำเร็จรูปการจัดเก็บค่า น้ำประปา	เพื่อพัฒนาศักยภาพการ ปฏิบัติงาน	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ระบบประปา	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	ผ่านการฝึกอบรมไม่ น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้และ ทักษะในการใช้โปรแกรม สามารถบริการประชาชนได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	สถาบันพัฒนา บุคลากร ท้องถิ่น
๒๓	หลักสูตรนักรบริหารงานศูนย์ พัฒนาเด็กปฐมวัย	เพื่อพัฒนาสมรรถนะเป็นมือ อาชีพในการปฏิบัติงานด้าน การพัฒนาเด็กปฐมวัย	ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	๒๙,๕๐๐	๒๙,๕๐๐	๒๙,๕๐๐	ผ่านการฝึกอบรมไม่ น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ สมรรถนะ เป็นมืออาชีพในการ ปฏิบัติงานด้านการพัฒนาเด็ก ปฐมวัย	สถาบันพัฒนา บุคลากร ท้องถิ่น
๒๔	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติ การจัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอน และวิธีการในการจัดทำ แผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สินด้วยเทคโนโลยี สารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS)	ผู้อำนวยการกองช่าง นายช่างโยธา ผู้อำนวยการกองคลัง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๗,๘๐๐	๗,๘๐๐	๗,๘๐๐	จำนวนครั้งที่เข้ารับ การฝึกอบรม	ทำให้มีการจัดเก็บรายได้เป็น ระบบ และมี ประสิทธิภาพใน การจัดเก็บภาษี	กรมส่งเสริม การปกครอง ท้องถิ่น
๒๕	โครงการอบรมเพื่อเพิ่ม ศักยภาพการทำงาน	เพื่อให้มีความรู้ความ สามารถ มีความเข้าใจใน บทบาทอำนาจหน้าที่และมี ความเชี่ยวชาญในการ ปฏิบัติงาน	พนักงานเทศบาล พนักงาน ครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	จำนวนผู้เข้าร่วม อบรม	บุคลากรขององค์กรมี ความสามารถในการบริหาร และปฏิบัติงานในหน้าที่ เพิ่มขึ้น	สำนักปลัด

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลให้กับบุคลากรเทศบาลตำบลดอนทราย

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ			ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓			
๑	โครงการพัฒนาด้าน คุณธรรมและจริยธรรม	เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและทัศนคติที่ดีใน การปฏิบัติงานของบุคลากร	บุคลากรในสังกัดทุกคน	-	-	-	๑. บุคลากรของ ทต.ดอนทรายได้เข้า รับการฝึกอบรมไม่ น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๒. ผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจและ ประพฤติตนและ ปฏิบัติงานได้อย่าง ถูกต้องโดยไม่ฝ่าฝืน ระเบียบ	บุคลากรมีคุณธรรมและ จริยธรรมในการปฏิบัติงาน เพื่อบริการประชาชนและ ดำเนินชีวิตได้อย่างปกติสุข	สำนักปลัด
๒	หลักสูตรท้องถิ่นคุณธรรม ตามรอยพระยุคลบาท	เพื่อให้เป็นผู้มีคุณธรรม ปฏิบัติงานตามรอยพระยุคล บาท ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต จิตสำนึกรับผิดชอบ ต่อส่วนร่วม	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล พนักงาน ครูเทศบาลทุกตำแหน่ง	-	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	ผ่านการฝึกอบรมไม่ น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	บุคลากรมีคุณธรรมและ จริยธรรมในการปฏิบัติงาน เพื่อบริการประชาชนและ ดำเนินชีวิตได้อย่างปกติสุข	สถาบันพัฒนา บุคลากร ท้องถิ่น
๓	การปฏิบัติงานด้าน ดำเนินการทางวินัยและ ละเมิดขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	เพื่อเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับ วินัยและการรักษาวินัยแก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึงได้ตระหนักถึงผลดี ของการมีวินัยและการรักษา วินัย	พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล	-	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	ผ่านการฝึกอบรมไม่ น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	ผู้ผ่านการอบรมได้เพิ่มพูน ความรู้เกี่ยวกับวินัยและการ รักษาวินัย พนักงานส่วน ท้องถิ่นมีความตระหนักถึงโทษ ทางวินัยและสามารถปฏิบัติ ตนได้ตามหลักของกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทาง ราชการโดยไม่ถูกดำเนินการ ทางวินัย	สถาบันพัฒนา บุคลากร ท้องถิ่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ			ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓			
๔	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ศพด.ตำบล ดอนทราย	๑.เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและทัศนคติที่ดีใน การปฏิบัติงานของบุคลากร ๒.เพื่อเด็กและผู้ปกครองมี กิจกรรมด้านจริยธรรม ร่วมกัน	บุคลากรในสังกัดทุกคน นักเรียนและผู้ปกครอง ศพด.ตำบลดอนทราย	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑.จำนวนบุคลากรที่ เข้าร่วมโครงการ ๒.จำนวนนักเรียน และผู้ปกครองของ ศพด.ตำบลดอน ทรายที่เข้าร่วม โครงการ	๑.บุคลากรมีคุณธรรมและ จริยธรรมในการปฏิบัติงาน ๒.เด็กและผู้ปกครองได้มี กิจกรรมที่สร้างสรรค์ร่วมกัน	สำนักปลัด ศพด.ตำบล ดอนทราย
๕	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและเสริมสร้าง ทัศนคติที่ดีในการทำงาน ของเทศบาลตำบลดอน ทราย	เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและทัศนคติที่ดีใน การปฏิบัติงานของบุคลากร	ผู้บริหาร สมาชิกสภา และ บุคลากรในสังกัดทุกคน	-	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	จำนวนบุคลากรที่ เข้าร่วมโครงการ	บุคลากรมีคุณธรรมและ จริยธรรมในการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด

๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : เสริมสร้างบุคลิกภาพที่ดีและมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติร่วมกับผู้อื่นให้กับบุคลากรเทศบาลตำบลดอนทราย

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ			ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓			
๑	โครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชน	เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ในเรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ประชาชนที่เข้าร่วมโครงการจำนวน ๕๐ คน	-	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	จำนวนประชาชนที่เข้าร่วมโครงการ	ประชาชนมีความรู้เรื่องปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมากยิ่งขึ้นและสามารถนำมาใช้ในชีวิตประจำวันได้	สำนักปลัด
๒	โครงการส่งเสริมจัดกิจกรรมวันสำคัญทางราชการ	เพื่อส่งเสริมการจัดงานสำคัญของทางราชการ	บุคลากรในสังกัด ทต.ดอนทราย และประชาชนในเขต ทต.ดอนทราย	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	บุคลากรในสังกัด ทต.ดอนทรายและประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมในวันสำคัญทางราชการ	สำนักปลัด
๓	โครงการส่งเสริมกิจกรรมงานประเพณีประจำปี	เพื่อส่งเสริมและจัดกิจกรรมงานประเพณีประจำปี	บุคลากรในสังกัด ทต.ดอนทราย และประชาชนในเขต ทต.ดอนทราย	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	บุคลากรในสังกัด ทต.ดอนทรายและประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมในวันงานประเพณีประจำปี	สำนักปลัด
๔	โครงการรดน้ำผู้สูงอายุประจำปี	เพื่อจัดกิจกรรมรดน้ำผู้สูงอายุในประเพณีสงกรานต์	เพื่อแสดงความกตัญญูแก่ผู้สูงอายุ ๑ ครั้ง/ปี	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	กิจกรรมประเพณีสงกรานต์ที่จัด/ปี	ทำให้เยาวชนได้แสดงความกตัญญูแก่ผู้สูงอายุ	สำนักปลัด
๕	โครงการแข่งขันกีฬาต้านภัยยาเสพติด	เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาพนักงานเทศบาลพนักงานครูเทศบาลลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างประชาชนในเขตเทศบาล	๑๗๐,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมแข่งขันกีฬา	ทำให้เกิดความสัมพันธ์ภาพที่ดีต่อกัน รวมทั้งเกิดความจริงใจ มีความสามัคคีและมีน้ำใจเป็นนักกีฬา	สำนักปลัด
๖	โครงการจัดกิจกรรมเวทีประชาคม	เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น	จัดประชุมประชาคมจำนวน ๒ ครั้ง/ปี	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	จำนวนครั้งที่มีการจัดประชุมประชาคม	ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น	สำนักปลัด

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ			ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓			
๗	โครงการประชุม ประจำเดือนพนักงาน เทศบาล	เพื่อพัฒนาศักยภาพและ การมีส่วนร่วมในการการ ปฏิบัติงาน	บุคลากรในสังกัดเทศบาล ตำบลดอนทราย	-	-	-	จำนวนผู้เข้าร่วม ประชุมประจำเดือน	เพิ่มความเข้าใจ ความสามัคคี ระหว่างผู้บริหารและพนักงาน ผู้ปฏิบัติงาน	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง
๘	โครงการปรับปรุงกระบวน งานหลักของกอง ให้ใช้ ระยะเวลาดำเนินการลดลง	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ บริการประชาชน	บุคลากรในสังกัดเทศบาล ตำบลดอนทราย	-	-	-	จำนวนผู้เข้าร่วม โครงการ	ประชาชนผู้ใช้บริการได้รับ ความพึงพอใจต่อการบริการที่ ได้รับเพิ่มขึ้น	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง
๙	กิจกรรม ๕ ส	เพื่อให้สถานที่ทำงานของ เทศบาลมีความเป็นระเบียบ เรียบร้อย ปลูกฝังเจ้าหน้าที่ ให้มีจิตสำนึก ทักษะคิดและมี ระเบียบวินัยมากขึ้น	บุคลากรในสังกัดเทศบาล ตำบลดอนทราย	-	-	-	จำนวนผู้เข้าร่วม กิจกรรม	สถานที่ทำงานและ สภาพแวดล้อมของเทศบาลมี ความสะอาดและมีความเป็น ระเบียบเรียบร้อยมากยิ่งขึ้น	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง
๑๐	โครงการ Big Cleaning Day ร่วมกับหน่วยงาน ต่าง ๆ	เพื่อกำจัดขยะภายในเขต เทศบาลตำบลดอนทราย และเชื่อมความสัมพันธ์	หมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๖	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	จำนวนหมู่บ้านที่เข้า ร่วมโครงการ	เขตเทศบาลตำบลดอนทรายมี ความสะอาดเรียบร้อยและเกิด ความรักความสามัคคีในชุมชน	สำนักปลัด
๑๑	โครงการฝึกอบรมความรู้ เบื้องต้นเกี่ยวกับการป้องกัน และบรรเทาอัคคีภัยใน อาคารบ้านเรือน	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในการเข้าระงับ เหตุ และมีทักษะความ ชำนาญในการใช้อุปกรณ์ใน การดับเพลิงเบื้องต้น	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล พนักงาน ครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ประชาชน ตำบลดอนทราย	-	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	จำนวนผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจการป้องกันและ ระงับเหตุที่เกิดจากอัคคีภัย และมีทักษะความชำนาญใน การใช้อุปกรณ์ในการดับเพลิง	สำนักปลัด
๑๒	โครงการพัฒนาครอบครัว เข้มแข็ง	เพื่อสร้างความผูกพันใน ครอบครัวให้เข้มแข็ง	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล พนักงาน ครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ประชาชน ตำบลดอนทราย	-	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	จำนวนผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในความสำคัญของ ครอบครัว สร้างความผูกพัน ในครอบครัวให้เข้มแข็งยิ่งขึ้น	สำนักปลัด



# ภาคผนวก





ประกาศเทศบาลตำบลดอนทราย

เรื่อง แผนการพัฒนาพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

ด้วยเทศบาลตำบลดอนทราย อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการพัฒนาพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพัทลุง (ก.ท.จ.พัทลุง) ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบตามแผนการพัฒนาพนักงานเทศบาลตำบลดอนทราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ดังกล่าว

อาศัยอำนาจตามข้อ ๒๙๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพัทลุง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล เทศบาลตำบลดอนทราย จึงขอประกาศใช้แผนการพัฒนาพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ)

(นายมานพ ช่วยมณี)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนทราย



คำสั่งเทศบาลตำบลดอนทราย  
ที่ ๑๙/๒๕๖๑  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนการพัฒนาพนักงานเทศบาล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบข้อ ๓๐๐ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพัทลุง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนการพัฒนาพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

- |                            |                     |
|----------------------------|---------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรีตำบลดอนทราย | ประธานกรรมการ       |
| ๒. ปลัดเทศบาลตำบลดอนทราย   | กรรมการ             |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง      | กรรมการ             |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง      | กรรมการ             |
| ๕. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล  | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นักทรัพยากรบุคคล        | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

โดยให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่จัดทำแผนการพัฒนาพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนด แล้วรายงานผลต่อนายกเทศมนตรีตำบล ดอนทราย เพื่อรายงานขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพัทลุง ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ)

(นายมานพ ช่วยมณี)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนทราย